

ŠKOLNÍ PORADENSKÉ PRACOVIŠTĚ

1. PROGRAM PORADENSKÝCH SLUŽEB VE ŠKOLE

Školní poradenské pracoviště (ŠPP) poskytuje odborné služby ve smyslu Vyhlášky č.72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských zařízeních, ve znění vyhlášky č. 197/2016 Sb. účinné od 1. 9. 2016.

S veškerými informacemi poskytnutými v rámci činnosti ŠPP je nakládáno v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

Poradenské služby jsou poskytovány bezplatně na žádost žáků, jejich zákonných zástupců a pedagogů. Podmínkou poskytnutí poradenské služby je písemný souhlas zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka. Souhlasu zákonného zástupce není třeba v případech, kdy je ohroženo duševní nebo tělesné zdraví žáka nebo osob v jeho okolí a v případech, kdy soud požádá o psychologické vyšetření žáka.

PRACOVNÍCI ŠKOLNÍHO PORADENSKÉHO PRACOVIŠTĚ:

Ředitel: Mgr. Radek Hillay

Zástupce ředitele teoretické výuky: Mgr. Renata Mutlová

Výchovný poradce: Ing. Veronika Ošmerová

Školní metodik prevence: Mgr. Eva Vejvodová

Speciální pedagog: Mgr. Jana Králová

Karierní poradce: Mgr. Luboš Kulík

Externí spolupráce: Středisko výchovné péče Jindřichův Hradec

Prevent Jindřichův Hradec

Pedagogicko-psychologická poradna Dačice

OSPOD Dačice

okresní metodik prevence Mgr. Petra Davidová

KONZULTACE: dle konzultačních hodin

příp. po předchozí telefonické domluvě

PRACOVIŠTĚ: kabiny; vyhrazené prostory v budově školy

Odkazy na další specialisty jsou umístěny u schránky důvěry, případně u metodika prevence.

PROGRAM ŠKOLNÍHO PORADENSKÉHO PRACOVIŠTĚ

- poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- sledování a vyhodnocování účinnosti zvolených podpůrných opatření
- prevenci školní neúspěšnosti
- kariérové poradenství
- poradenská konzultace dítěti, které pracovníka ŠPP samo vyhledá
- podporu vzdělávání a sociálního začleňování žáků z odlišného kulturního prostředí a s odlišnými životními podmínkami
- průběžnou a dlouhodobou péči o žáky s výchovnými či vzdělávacími obtížemi a vytváření příznivého sociálního klimatu pro přijímání kulturních a jiných odlišností ve škole a školském zařízení
- včasnou intervenci při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů

- předcházení všem formám rizikového chování včetně různých forem šikany a diskriminace
- průběžné vyhodnocování účinnosti preventivních programů uskutečňovaných školou
- metodickou podporu učitelům při použití psychologických a speciálně pedagogických postupů ve vzdělávací činnosti školy
- spolupráci a komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci
- spolupráci mezi učiteli teoretických předmětů a učiteli odborného výcviku
- spolupráci školy při poskytování poradenských služeb se školskými poradenskými zařízeními
- poskytnutí krizové intervence dítěti, které se ocitne v psychicky mimořádně náročné situaci
- evidenci zpráv z pedagogicko-psychologických a jiných vyšetření
- práce s třídními kolektivy (diagnostika vztahů-třídní klima, školní klima, rozvoj spolupráce a komunikace, posílení pozitivních vztahů, rozvíjení osobnosti a sociálních dovedností)
- anonymní anketní šetření a průzkumy ve škole (výskyt sociálně patologických jevů, vztah žáků k vyučovacím předmětům apod.) a konzultování zjištěných údajů s vedením školy, výchovným poradcem, školním metodikem prevence, třídním učitelem, při důsledném zachování anonymity jednotlivých žáků, kteří se šetření účastnili
- preventivní programy pro žáky

2. VÝCHOVNÉ PORADENSTVÍ

Činnost výchovného poradce:

- Spolupracuje s učiteli odborného výcviku, s učiteli jednotlivých předmětů a s třídními učiteli při práci se žáky s výukovými a kázeňskými problémy
- Pomáhá žákům při řešení osobních problémů
- Poskytuje zákonným zástupcům a žákům individuální poradenskou činnost v oblasti výchovy a vzdělávání
- Ve spolupráci s ostatními pedagogy vyhledává žáky, jejichž vzdělávání či chování vyžaduje zvláštní pozornost
- Uskutečňuje vlastní diagnostickou činnost u žáků, kteří ji vyžadují z výchovných, vzdělávacích, profesionálně orientačních, sociálních a jiných důvodů
- Eviduje žáky se specifickými poruchami učení a se specifickými poruchami chování
- Podává návrhy na vyšetření v pedagogicko-psychologických pracovištích
- Ve spolupráci s PPP navrhuje způsob integrace žáků
- Podílí se na řešení problémů rodina – žák – škola
- Spolupracuje s metodikem prevence
- Spolupracuje se všemi institucemi, které se na školu obrátí při řešení problémů (sociální odbor péče o dítě, policie ČR, PPP)
- Poskytuje poradenskou pomoc při rozhodování o dalším vzdělávání a profesní orientaci žáků
- Sleduje změny v právních předpisech týkajících se problematiky výchovného poradenství a seznamuje s nimi ostatní pedagogické pracovníky
- Vede předepsanou dokumentaci

Hlavní úkoly a jejich rozpracování na podmínky školy:

1. Informační činnost:

- | | |
|---|--------------------|
| - poskytování informací žákům a studentům | - průběžně |
| - poskytování informací zák. zástupcům žáků | - průběžně |
| - poskytování informací školské radě, spolku rodičů | - listopad, květen |

- poskytování informací pedagogickým pracovníkům
- poskytování informací jiným školám, zařízením
- poskytování informací institucím, organizacím
- poskytování informací třídním učitelům
- průběžně
- dle požadavku
- dle požadavku
- průběžně

Prováděné činnosti:

- přednášky
- besedy
- individuální pohovory
- akce ve škole i mimo školu
- exkurze, návštěvy, výstavy
- zpracování písemných informací
- filmy, programy
- osobní jednání
- návštěvy rodičů apod.
- ankety, dotazníky, průzkumy
- dle plánu TH, VMV – lektoři
- dle plánu TH, VMV – lektoři
- dle potřeby
- dle CPP
- dle CPP
- TU, PP, VP
- v rámci VMV, CPP
- dle potřeby
- dle potřeby
- dle potřeby koordinátoři

2. Diagnostická činnost:

- jednotlivých žáků
- výchovné skupiny
- skupiny ODV
- třídy
- oborů
- třídní učitelé
- vychovatelé
- učitelé ODV
- TU + VMV + MOV
- TU, ZŘ, PP

Způsoby provádění:

- rozhovor s jednotlivými žáky
- rozhovor se zástupcem žáka
- s pedagogickým pracovníkem (učitelem, vychovatelem)
- s odborníkem institucí
- se spolužáky
- se třídou, skupinou žáků
- dotazníky
- individuální pozorování žáka
- dle potřeby
- dle potřeby
- dle potřeby
- dle potřeby
- dle potřeby
- dle potřeby
- v průběhu roku
- v průběhu roku

3. Poznávání, sledování a hodnocení vývoje žáka, učební a studijní výsledek

Způsoby provádění:

- usměrňování a sjednocování diagnostické činnosti TU
- poskytování obsahové a metodické pomoci žákům, pedagogickým pracovníkům
- konzultace se žáky, pedagogickými pracovníky
- konzultace se zákonnými zástupci
- spolupráce s vedením školy
- spolupráce s orgány, organizacemi, institucemi, koordinátory, školami, poradnami
- spolupráce s lékařem, PPP
- vlastní rozpracování a poznávání žáků
- jednání pedagogické rady, komisí, porad úseků
- nadání žáci ve výuce, sportu
- žáci se zájmem o studium
- v průběhu roku
- v průběhu roku
- dle potřeby
- dle potřeby
- průběžně
- dle potřeby
- dle potřeby
- v průběhu roku
- dle CPP
- průběžně
- přijímací řízení

- zaostávající a problémoví žáci
- účast na třídních schůzkách

- průběžně
- v průběhu roku

4. Sledování zdravotního stavu žáků, jejich postižení, vhodnost oboru, studia

Způsoby provádění:

- zdravotní záznamy žáků
 - rozhovor se žáky, rodiči
 - spolupráce s PPP, dorostovým lékařem
 - spolupráce s odborným lékařem
 - spolupráce s pedagogickými pracovníky, TU
 - sledování mentálně postižených žáků
 - spolupráce s koordinátory
 - sledování adaptace žáků
 - spolupráce s pracovišti žáků
- při nástupu
 - dle potřeby
 - dle potřeby
 - dle potřeby
 - průběžně
 - průběžně
 - průběžně
 - průběžně
 - průběžně

5. Sledování výchovných problémů žáků

- docházka do školy
 - neomluvená absence, záškoláctví
 - fluktuace žáků
 - dodržování řádu školy, DM, předpisů
 - negativní jevy u žáků (kouření, alkohol, drogy, gambler.)
 - adaptační problémy žáků
 - povolování výjimek
- průběžně,
 - průběžně, při výskytu
 - průběžně
 - průběžně
 - průběžně
 - průběžně
 - dle požadavků

Způsob provádění:

- spolupráce s TU, ostatními pedagogickými pracovníky
 - individuální pohovory se žáky, rodiči, třídou
 - spolupráce s organizacemi, institucemi (PPP, Policie ČR, MÚ, OÚ, soc. odbory, kurátory, lékařem)
 - spolupráce s pověřenými koordinátory
 - ankety, dotazníky, průzkumy, vlastní pozorování žáků
 - poskytování metodické pomoci, informací
 - preventivní činnost, přednášky, besedy, filmy
 - spolupráce s pracovišti žáků
- průběžně
 - průběžně, dle potřeby
 - dle potřeby
 - průběžně
 - průběžně
 - průběžně
 - průběžně
 - průběžně

6. Studijní a profesní orientace žáků, studentů a jejich uplatnění

Způsoby provádění:

- individuální pohovory se žáky, rodiči
 - poskytování informací o učebních oborech, studiu
 - spolupráce se ZŠ, ostatními školami
 - spolupráce s organizacemi, institucemi
 - prohlídky, exkurze škol
- průběžně
 - dle potřeby
 - průběžně
 - průběžně
 - dle požadavků

- den otevřených dveří, propagace školy – kazety
 - zasilání písemných informací, besedy žáků se zástupci ÚP, organizací, institucí
 - informace o školách – další vzdělávání
 - exkurze žáků na pracoviště
 - spolupráce s rodiči
 - přijímací a rozmíst'ovací řízení
- říjen, listopad
 - květen
 - březen, květen
 - dle plánu
 - průběžně
 - leden, květen

3. ŠKOLNÍ PREVENTIVNÍ PROGRAM

„Nachytej ho, až udělá něco dobrého, a pochval ho!“

Naše škola realizuje Preventivní program školy (původně Minimální preventivní program), který je nedílnou součástí strategie školy v oblasti postupu proti nežádoucím rizikovým projevům chování a jejich prevenci. Na realizaci programu spolupracuje škola, úsek odborného výcviku a domov mládeže. Důsledně využíváme možnost spolupráce s příslušnými institucemi, které se zaměřují na prevenci, intervenci, pomoc a radu v krizových situacích. Součástí PPŠ je výchovně-vzdělávací působení ve škole i mimo ni. Cílem je koordinovat působení školy, rodiny a nejbližšího okolí v oblasti prevence nežádoucích projevů chování. Prostřednictvím PPŠ se snažíme pozitivně ovlivnit klima školy i jednotlivých tříd, zvýšit motivaci žáků a pedagogů. Jeho realizace je pro každou školu a každé školské zařízení od 1. ledna 2001 závazná a podléhá kontrole České školní inspekce.

I. CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Název: Střední odborné učiliště zemědělské a služeb, Dačice, nám. Republiky 86
 REDIZO: 600008380
 IZO: 107830302
 IČO: 00073172
 Adresa: Dačice, nám. Republiky 86/V, 380 01
 Tel.: 384420451-53
 www: www.souz-dacice.cz
 E-mail: podatelna@souz-dacice.cz
 Zřizovatel: Jihočeský kraj, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice
 Právní forma: Příspěvková organizace
 Ředitel: Mgr. Radek Hillay
 ŠMP: Mgr. Eva Vejvodová

ORGANIZACE VYKONÁVÁ ČINNOSTI

Střední škola
 Domov mládeže
 Školní jídelna
 Školní jídelna - výdejna

MÍSTA POSKYTOVANÉHO VZDĚLÁVÁNÍ NEBO ŠKOLSKÝCH SLUŽEB

Dačice, nám. Republiky 86/V, ředitelství, DM, školní jídelna, výuka odborného výcviku
Dačice, Jemnická 58 teoretická výuka, školní jídelna – výdejna

OBORY VZDĚLÁVÁNÍ

23-68-H/01 Mechanik opravář motorových vozidel
36-67-H/01 Zedník
41-51-H/01 Zemědělec-farmář
65-51-H/01 Kuchař-číšník
41-55-H/01 Opravář zemědělských strojů
41-55-E/01 Opravářské práce
29-51-E/01 Potravinářská výroba

II. ANALÝZA SOUČASNÉHO STAVU VE ŠKOLE

Projevy rizikového chování, které považujeme za potřebné řešit: nárůst on-line obtěžování, kyberšikanu a kybernetickou agresi, špatný přístup ke studiu, vysoká a neodůvodněná absence, záškoláctví, vulgární vyjadřování, kouření na nevhodných místech, zneužívání návykových látek, agresivní chování, šikanu, vandalismus, používání mobilních telefonů při výuce, konzumace alkoholu (DM), zhoršené vztahy mezi spolužáky, složité vztahy s učiteli.

Ke zjištění aktuálního stavu rizikových jevů ve škole využíváme dotazníky na téma Klima školy a Klima třídy. Dále dotazníky na doporučení České asociace školních metodiků prevence: „On-line testy“. Další podnětné informace předávali vedení školy poradenským pracovníkům průběžně třídní učitelé. Výsledkem byla zjištění, na která reaguje tento preventivní program školy. Zjištění nepřekračovala toleranční normalitu výskytu rizikových jevů, nicméně nastínila problémy, které se ve škole objevují.

Ve spolupráci s pedagogy, kteří se také významně podílejí na realizaci PPŠ v jednotlivých třídách, jsou průběžně zařazovány bloky věnované prevenci rizikového chování zaměřené na různé formy závislostí, patologického jednání vůči sobě, rasismus a xenofobii, asociální jednání a výchovu k právnímu vědomí realizované ve spolupráci s Policií ČR a Městskou policií Dačice. Klademe důraz na vytváření dobrých vztahů a vytvoření prostředí důvěry, především pro žáky, kteří mají potřebu řešit své osobní problémy, a podporujeme mimoškolní aktivity žáků a informujeme je o možnostech, jak trávit volný čas. Zde se významně a úspěšně angažuje domov mládeže.

Pravidelnou komunikací s rodiči podporujeme vztah škola-rodiče. A to i u žáků plnoletých. Společným cílem je optimalizace výchovného a vzdělávacího procesu. Nabízíme pomoc rodičům prostřednictvím poradenské činnosti nebo doporučením vhodných zařízení poskytující krizovou intervenci.

K dispozici je také „schránka důvěry“, kterou žáci v průběhu roku mohou využívat k řešení některých problémů. Součástí prostoru schránky je také nástěnka s aktualizovanými kontakty na zařízení poskytující krizovou intervenci.

Žáci se podílí na vytváření dobrého školního klimatu prostřednictvím spolupráce s vedením školy formou školního parlamentu. Pravidelná setkání tak pomáhají s řešením aktuálních problémů a podporují podílení se žáků na spolořozhodování.

III. CÍLE PROGRAMU

KRÁTKODOBÉ CÍLE:

- Důsledně trvat na dodržování školního řádu (nestačí přečíst na začátku školního roku, je třeba, aby žáci vnímali, že dodržovat školní řád je důležité a vyplácí se),
- aplikovat do výchovně vzdělávacího procesu žákovská pravidla,
- konzultace ŠMP, VP s třídními učiteli o výsledcích sociometrie v jejich třídách a o následných opatřeních,
- zkvalitnění obsahu třídnických hodin (témata, pravidelná vyhodnocení, výstupy),
- předcházet různým formám a projevům šikany,
- zajistit dohled nad bezpečností žáků o přestávkách,
- upevňovat obecně uznávané hodnoty a morální postoje ve společnosti,
- zdůrazňovat nebezpečí jakéhokoliv on-line obtěžování, kyberšikany a kybernetické agrese,
- předcházet záškoláctví ve spolupráci a komunikaci s rodiči,
- poučit žáky o možnostech řešení domácího násilí (linky důvěry),
- upozorňovat na správné stravovací návyky, předcházet poruchám příjmu potravy,
- podporovat zdravé sebevědomí žáků,
- upozorňovat na právní důsledky při nedodržování zákonů,
- odsuzovat jakoukoli formu vandalizmu
- upozorňovat na zdravotní rizika a právní důsledky spojené s užíváním návykových látek,
- vést žáky k pravidelným sportovním a zájmovým činnostem,
- naučit žáky pracovat s informacemi a bezpečnému užívání internetu,
- předcházet negativním vlivům médií a reklamy,
- předcházet závislosti na virtuálních drogách (počítače, mobilní telefon),
- upozorňovat na negativní působení sekt,
- upozorňovat na zdravotní rizika spojená s rizikovým sexuálním chováním,
- upozorňovat na důsledky nedodržování bezpečnostních pravidel v dopravě.

DLOUHODOBÉ CÍLE:

- Vytvářet osobním příkladem podmínky a atmosféru v třídních kolektivech pro osvojení si pozitivního sociálního chování a pro rozvoj osobnosti, žáků,
- pravidelná zodpovědná účast pedagogů na plnění PPŠ,
- důsledné sledování docházky žáků a včasné řešení absencí – nepodporovat tak záškoláctví
- zvyšování sociální kompetence a odmítání všech forem sebedestrukce,
- cíleným působením výchovných pracovníků zamezovat porušování zákonných norem,
- spolupráce učitelů se studentskou radou a využití jejích kompetencí,
- spolupráci TU s vychovateli na domovech mládeže předcházet rizikovým jevům v chování žáků,
- komplexní a jednotné výchovné působení v teoretickém vyučování a na odborném výcviku, na domově mládeže i v kroužcích mimoškolní výchovy,
- motivace žáků praktickou přípravou na vybrané povolání, formování profesní hrdosti
- vedení žáků k týmové práci a k odpovědnosti za přijatá rozhodnutí,
- pěstovat u žáků úctu k lidské práci, hodnotám a identifikaci se zdravým způsobem života,

- přístupem výchovných pracovníků bojovat proti násilí, agresivitě a šikaně ve třídách a žákovských kolektivech,
- vytvářením estetického pracovního prostředí působit na emoce žáků a potlačovat v nich potřeby juvenilního vandalizmu,
- rozvíjet spolupráci s rodiči, zákonnými zástupci i plnoletými žáky nejen při řešení konkrétních výchovných problémů ale i při jejich prevenci,
- rozvíjet spolupráci školy s orgány města, s policií ČR, s PPP, okresním metodikem prevence.

IV. PLÁN PRÁCE VE ŠKOLNÍM ROCE

Konkrétní činnosti ŠMP v jednotlivých měsících školního roku:

Září – spolupráce s TU prvních ročníků – adaptační programy – spolupráce s Mgr. Davidovou (PPP Jindřichův Hradec), vytipování rizikových jevů – spolupráce s TU, seznámení žáků s volnočasovými aktivitami, informovat žáky o činnosti školního poradenského pracoviště, informovat o možnostech pomoci při řešení krizových situací.

Říjen – spolupráce se všemi učiteli na vytvoření databáze všech aktivit jednotlivých tříd a podpořit využití aktuálních nabídek, sledovat případné potíže žáků s adaptací po nástupu do školy

Listopad – 1. ročníky - monitoring rizikových jevů (šikana) a přednáška policie ČR, kyberšikana, záškoláctví

Prosinec – 2. ročníky dotazník (návykové látky), zdravý životní styl, drogy a návykové látky – spolupráce s PPP; nabídka kulturních akcí v předvánočním období

Leden – třídní učitelé se v třídnických hodinách zaměří na snižování absence

Únor – informovat učitele o práci s třídním kolektivem, sledovat prospěch a problémové chování

Březen – využít nabídky kulturně vzdělávacích programů pro školy

Duben – pro 3. ročníky informativní přednáška pracovníků ÚP Dačice; finanční gramotnost

Květen – vyhodnotit činnosti v rámci prevence rizikových jevů a doplnit tipy na spolupráci s organizacemi, které se odborně zabývají specifickou prevencí

Červen – ve spolupráci s TU – ochrana obyvatelstva v krizových situacích, využít instruktážní videa „Stav ohrožení“

V. DALŠÍ AKTIVITY ŠKOLY

AKTIVITY PRO ŽÁKY

- Zájmová činnost

Název kroužku	Místo konání	Týden	Den	Hodina od - do	Počet žáků	Vedoucí
UMĚLECKÉ KOVÁNÍ	kovárna	lichý	středa	15.00-18,00	6	Augsten Jan
ELEKTROTECHNICKÝ	dílna DM - 56	sudý lichý	středa	16,00-18,00	6	Bc. Pukl Miloslav
DOVEDNÉ RUCE	Dílna DM	sudý lichý	pondělí středa	18.35-20.30	10	Karásková Ludmila Štěbetáková Anna
ŘEZBAŘSKÝ A VÝTVARNÝ	Klubovna č. 13	sudý lichý	úterý	15.00-17.45 18.30-20.30	8	Štěbeták Jan
KOLEKTIVNÍ SPORTOVNÍ HRY – aktivity dle zájmu /florbal, stolní tenis, míčové hry atd.	tělocvična	sudý lichý	pondělí úterý čtvrtek	18.30 - 20.00	16	Štěbeták Jan + ostatní vychovatelé
ODBÍJENÁ	tělocvična	sudý lichý	středa	18.30-20.00	10	Vránová Martina

6. ČINNOSTI ŠKOLNÍHO METODIKA PREVENCE:

TRVALÉ ÚKOLY, KTERÉ SE BUDOU PLNIT V PRŮBĚHU CELÉHO ŠKOLNÍHO ROKU

- pravidelně doplňovat školní fond a odbornou literaturu + videoprogramy v oblasti prevence a odhalování rizikového chování mezi žáky
- vytváření optimálních podmínek pro vzdělávací proces;
- sledování vývojových a individuálních potřeb žáka;
- minimalizování nepříznivého ovlivňování rozvoje schopností a osobnosti žáka;
- věnování zvýšené pozornosti žákům handicapovaným, se zdravotními a sociálními riziky a aktuálními problémy;
- včasné odhalování poruch vývoje a poskytování intervence při výskytu problémů;
- vytváření dovedností v sociální komunikaci;
- zvládání sociálních vztahů a stresových situací mezi žákem a pedagogem
- důsledně a soustavně vzdělávat žáky v oblasti zdravého životního stylu;
- aktualizovat metodické materiály, publikace, informace;
- spolupracovat při odborných činnostech v rámci preventivního programu.
- pravidelně vyhodnocovat a řešit vzkazy ve „Schránce důvěry“

- v rámci vymezených konzultačních hodin poskytnout informace a poradenské služby žákům a jejich rodičům;
- vytvářet příznivou atmosféru ve třídě a stmelovat kolektiv třídy, zaktivizovat méně průbojné žáky;
- diagnostikovat rizikové jedince;
- předávat nezbytné informace ostatním učitelům;
- důsledně informovat rodiče žáků o faktorech a aktivitách školy, které mají příznivý vliv na vývoj žáka;
- spolupracovat s rodiči při realizaci aktivit ovlivňujících zdraví žáků a jejich postoje ke zdraví;
- vhodnou motivací zabezpečit účast žáků na různých odborných a sportovních soutěžích a akcích, výsledky vyhodnocovat, seznámit s nimi a zveřejňovat je na určených místech;
- rozšířit nabídky aktivit, které mohou žákům poskytnout zážitky blízké nebo ekvivalentní těm, které jim nabízí droga, avšak na rozdíl od ní tyto aktivity neničí, nýbrž rozvíjejí a posilují sociálně žádoucí vlastnosti mládeže

7. ČINNOSTI VÝCHOVNÉHO PORADCE

METODICKÉ A INFORMAČNÍ ČINNOSTI:

PORADENSKÉ ČINNOSTI:

1. Kariérové poradenství a poradenská činnost při rozhodování o další vzdělávací a profesní cestě žáků, tj. zejména:

- a) koordinace mezi hlavními oblastmi kariérového poradenství – kariérovým vzděláváním a diagnosticko-poradenskými činnostmi zaměřenými k volbě vzdělávací cesty žáka,
- b) základní skupinová šetření k volbě povolání, administraci, zpracování a interpretaci zájmových dotazníků v rámci vlastní odborné kompetence a analýzy preferencí v oblasti volby povolání žáků,
- c) individuální šetření k volbě povolání a individuální poradenství v této oblasti (ve spolupráci s třídním učitelem),
- d) poradenství zákonným zástupcům s ohledem na očekávání a předpoklady žáků (ve spolupráci s třídním učitelem),
- e) spolupráce se školskými poradenskými zařízeními (poradna, centrum) a středisky výchovné péče při zajišťování poradenských služeb přesahujících kompetence školy,
- f) zajišťování skupinových návštěv školy v informačních poradenských střediscích úřadů práce a poskytování informací žákům a zákonným zástupcům o možnosti individuálního využití informačních služeb těchto středisek

2. vyhledávání a orientační šetření žáků, jejichž vývoj a vzdělání vyžadují zvláštní pozornost
příprava návrhů na další péči o tyto žáky

3. zajišťování nebo zprostředkování diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb (vstupní a průběžné) a intervenčních činností pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
4. příprava podmínek pro integraci žáků se zdravotním postižením ve škole, koordinace poskytování poradenských služeb těmto žákům školou a školskými poradenskými zařízeními a koordinace vzdělávacích opatření u těchto žáků.
5. poskytování těchto služeb kariérového poradenství žákům cizincům se zřetelem k jejich speciálním vzdělávacím potřebám.

METODICKÉ A INFORMAČNÍ ČINNOSTI:

1. Zprostředkování nových metod pedagogické diagnostiky a intervence.
2. Metodická pomoc pedagogickým pracovníkům školy v otázkách kariérového rozhodování žáků, integrace, individuálních vzdělávacích plánů, práce s nadanými žáky apod.
3. Předávání odborných informací z oblasti kariérového poradenství a péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami pedagogickým pracovníkům školy.
4. Poskytování informací o činnosti školy, školských a dalších poradenských zařízeních v regionu, o jejich zaměření, kompetencích a o možnostech využívání jejich služeb žákům a jejich zákonným zástupcům.
5. Shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči dalších poradenských zařízení a jejich zajištění v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů.
6. Vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti výchovného poradce, navržená a realizovaná opatření.

INFORMAČNÍ ZDROJE A KONTAKTY:

Školní knihovna, knihovna a videotéka metodika prevence, internetové zdroje:

www.drogy.cz
www.odrogách.cz
www.sikana.cz
www.e-bezpeci.cz
www.anabell.cz
www.linkabezpeci.cz
www.seznamsebezpecne.cz
www.ochranaobyvatel.cz
www.adiktologie.cz
www.msmt.cz
www.prevence-info.cz
www.cppt.cz
www.drogovaporadna.cz
www.streetwork.cz
www.minimalizacesikany.cz

Kontakty:

školní poradenské služby: tel. 384420452, e- mail: souz.skola@dac.cz

- školní metodik prevence: Mgr. Eva Vejvodová
- výchovný poradce: Ing. Veronika Ošmerová
- Linka bezpečí 116 111
- další organizace: viz tabulka

Instituce, zabývající se problematikou rizikového chování	odborník/jméno	adresa	kontakt
Pedagogicko – psychologická poradna Jindřichův Hradec	Tereza Elian - vedoucí Oblastní metodik prevence - Mgr. Petra Davidová (tel.:725 438 733)	Pravdova 837/II, 37701 Jindřichův Hradec	tereza.elian@pppcb.cz www.pppcb.cz email: metodik.jh@pppcb.cz pátek 8.00 – 13.00 konzultace
Pedagogicko – psychologická poradna Dačice	Psycholožka Mgr. Jana Kalvodová	nám. Republiky 86/V 380 01 Dačice	tel.: 724 831 374 www.pppcb.cz poradna.dacice@pppcb.cz
OSPOD	Vedoucí - Mgr. Hana Čurdová, DiS Kurátor pro děti a mládež – Bc.Miroslav Luks (tel.: 384 401250, 602 256 210)	Palackého nám. 1/I 380 13 Dačice	www.dacice.cz/radnice/mestske-urad/odbor-socialnich-veci/kurator@dacice.cz
Policie ČR, Obvodní oddělení Dačice		Havlíčkovo nám. 98 380 01 Dačice	tel.: 974 233 710 oo.dacice@pcr.cz www.policie.cz
Městská policie Dačice		Palackého nám. 62 380 01 Dačice	tel.: 602 486 070 mestska.policie@dacice.cz www.dacice.cz
Krajský koordinátor prevence	Bc. Tomáš Bílý, DiS	Krajský úřad Jihočeského kraje U Zimního stadionu 1952/2 370 76 České Budějovice	tel: 386 720 756 bily@kraj-jihocesky.cz
Středisko výchovné péče	ambulance	Dukelská 23, 370 01 České Budějovice	386 355 888, mobil: 607 016 598
Sdružení Meta	Mgr. Božena Havlová	Pravdova 837/II 377 01 Jindřichův Hradec	775 567 704 havlova@osmeta.cz

8. HODNOCENÍ PŘESTUPKŮ

Dojde-li k porušení ustanovení školního řádu, týkající se držení, distribuce nebo užívání návykových látek v prostorách školy i dalšího rizikové chování - šikana, vandalismus, násilí, rasismus atd., bude postupováno v souladu se sankčním řádem školy a dále bude přistoupeno k následujícím opatřením:

- individuální pohovor se žákem;
- podle zjištěných informací spolupráce s rodinou;

- doporučení kontaktu s odborníky;
- v případě nezájmu rodičů, uvědomění sociálního odboru - oddělení péče o dítě;
- v případě dealerství a jiných závažných přestupků oznámení Policii ČR;

9. ZÁVĚR

S preventivním programem školy budou seznámeni všichni pedagogičtí pracovníci. Žáci i rodiče budou s tímto programem seznámeni prostřednictvím třídních učitelů a program bude zpřístupněn na webových stránkách.

Důležité je, aby jednotlivé body programu nebyly pouze uskutečněny, ale aby byl následně proveden rozbor s tím, že závěry se budou snažit učinit účastníci, tj. žáci.

Efektivita fungování programu závisí nepochybně na každém členovi pedagogického sboru, na tom, zda všichni pedagogičtí pracovníci dokáží svou každodenní práci rozvíjet a podporovat mezi mladou generací zdravý životní styl.

4. STRATEGIE PŘEDCHÁZENÍ ŠKOLNÍ NEÚSPĚŠNOSTI

Strategie předcházení školní neúspěšnosti vychází z vyhlášky č. 27/2016 sb.

Školní neúspěšnost je problémem, jehož řešení vyžaduje náročnou práci s žákem, zákonnými zástupci a dalšími zainteresovanými osobami. Školní neúspěšnost je obrazem i důsledkem individuálních rozdílů, jednak v osobnosti žáka (v úrovni a struktuře nadání, charakteru, zájmu o učení, v emotivitě, motivaci, harmoničnosti či disharmoničnosti osobnosti) a dále v oblasti jejich výkonnosti ve škole a v jejich sociálním zázemí. Neprospěch je často způsoben souborem příčin

1. Příčiny školní neúspěšnosti

Neúspěchem ve škole mohou být ohroženi:

- žáci se speciálně vzdělávacími potřebami,
- žáci, které nastoupili nově do školy,
- žáci, kteří přestoupili z jiné SŠ
- žáci, kteří jsou nemocní a mají dlouhodobou absenci,
- žáci, u kterých nastala změna rodinné situace,
- žáci, kteří neovládají český jazyk jako rodný jazyk.

Důvody problémů žáka ve vyučovací hodině:

- nerozumí výkladu,
- neumí pracovat s učebnicemi a jinými texty,
- nestíhá zapisovat podle výkladu,
- nedokáže určit, co je podstatné,
- neumí se soustředit,
- opakovaně je v práci vyrušován spolužáky,
- strach z vyučujícího, obava sdělit, že něčemu nerozumí,
- neznalost pravidel konzultací s vyučujícím problémového předmětu,
- nejeví zájem o výuku, v hodině nepracuje, nechce pracovat a rozptyluje svoje spolužáky – odmítá nabízenou pomoc vyučujících

Nejčastější problémy s domácí přípravou:

- slabá vůle (nedokáže se přinutit k domácí přípravě),
- nedostatek návyků pro samostudium (neumí vybrat důležité, učí se z paměti bez pochopení látky, nezvládá větší celky, nemá vytvořený systém učení),
- neví, kdy se učit, aby učení bylo efektivní,
- v hodině nepracuje, neví, na co se má připravovat
- nemá se kde učit

Ostatní problémy negativně ovlivňující vzdělávání:

- dlouhodobé zdravotní problémy,
- změna bydliště, dojíždění,
- problémy v rodině (rozchod rodičů, úmrtí jednoho z rodičů, špatná ekonomická situace rodiny),
- stres z neprospěchu,
- útky před problémy,
- problémy v sociálním prostředí vrstevníků.

2. Formy práce s neúspěšnými žáky

Třídní učitelé vyhodnotí na konci každého čtvrtletí prospěch žáků ve své třídě. Je-li žák hodnocen stupněm nedostačený nebo neklasifikován alespoň ve dvou předmětech nebo se u žáka objeví prudké zhoršení školního prospěchu jsou neprodleně informováni zákonní zástupce prostřednictvím třídních učitelů. Výchovný poradce spolu s třídním učitelem a vyučujícím daného předmětu projedná na schůzce ve škole se zákonnými zástupci neúspěšného žáka jeho studijní výsledky a navrhne možnosti řešení. V případě potřeby či zájmu je nabídnuto žákovi a jeho zákonným zástupcům zprostředkování spolupráce s odborníky z PPP a SVP. Výchovný poradce na základě doporučení odborníků v součinnosti s jednotlivými vyučujícími a předsedy předmětových komisí koordinuje tvorbu Plánu pedagogické podpory nebo Individuálního vzdělávacího plánu.

Pro úspěšnost programu jsou podstatné především formy a metody práce využívané učitelem, ke kterým zejména patří:

- snažit se problém zachytit co nejdříve a odhalit příčiny neúspěšnosti
- úzce spolupracovat s PPP, SPC a zákonnými zástupci
- pomáhat zákonným zástupcům zajistit nejrůznější odborná vyšetření
- uplatňovat individuální přístup k žákům, respektovat jejich individuální tempo a posilovat motivaci žáků
- nabízet žákům individuální konzultace o přestávkách, po vyučování nebo před vyučováním
- nabídnout doučování staršími žáky nebo spolužáky
- pro zjišťování úrovně vědomostí a dovedností žáků volit takové formy a druhy zkoušení, které odpovídají schopnostem žáka a posilují pozitivní motivaci
- v hodnocení se zaměřit na pozitivní výkony žáka, a tím podporujeme jeho pozitivní motivaci k učení

- zadávat pravidelné úkoly vycházející ze stanoveného obsahu učiva – zadání práce pro domácí přípravu učiva
- užívat podpůrných aktivit – oznámení písemné práce, stanovení termínu zkoušení z konkrétního učiva, umožnění opakovaného opravného pokusu
- používat podpůrných pomůcek při samostatné práci – přehledy, tabulky, kalkulačky – dle charakteru předmětu, které pomohou žákovi lépe se orientovat v učivu
- jednostranně nezdůrazňovat nedostatky a chyby žáka

3. Nástroje na koordinaci péče o žáky se SVP

- **Doporučení ze ŠPZ**
vyučující jsou seznámeni s doporučením pro daného žáka a řídí se jimi
- **Plán pedagogické podpory**
vzniká z iniciativy učitele jednotlivých předmětů, může mít omezenou platnost nebo může být využíván po delší časové období, musí být pravidelně vyhodnocován
- **Individuální vzdělávací plán**
podpůrná opatření tvoříme na základě doporučení ŠPZ po podpisu informovaného souhlasu a podání žádosti zákonného zástupce
- **Předmět speciálně pedagogické péče nebo pedagogická intervence**
zařazení žáka do skupiny jen na základě doporučení ŠPZ, náplň je dána v doporučení ŠPZ
- **Asistent pedagoga**
personální podpora je vždy daná doporučením ŠPZ

4. Řešení jednotlivých situací

Nástup žáka do školy

Oblast prevence:

- co nejdříve úvodní motivace – zažívání příjemných věcí a úspěchu v novém prostředí
- hodnocení žáků vzhledem k jejich osobnímu pokroku, nesrovnávat s nastavenou laťkou, každý žák je jinak připraven na SŠ
- pokud žák začne selhávat, je třeba co nejdříve zjistit, proč selhává a podpořit ho
- komunikace se zákonnými zástupci – zákonným zástupcům je nutné vše vysvětlit, komunikovat s nimi

Oblast intervence:

- pokud žák začne selhávat, je nutné upravit vyučovací metody
- všechny postupy je vhodné vysvětlit zákonným zástupcům, aby mohli podobně přistupovat k žákům doma při přípravě na vyučování – zacílení na konkrétní problém
- pokud ale žák výrazně selhává – nutná přesná diagnostika příčin problému – vyšetření v PPP, SPC

Změna školy nebo oboru:

- změna vždy znamená změnu školního vzdělávacího programu – soulad musí zajistit vyučující
- neznamená to, že je povinností učitelů žáka vše doučit (za změnu je odpovědný zákonný zástupce), ale je vhodné žákovi vytvořit podpůrnou síť – komunikace učitel – zákonný zástupce – žák – informovanost, jak žák zvládá adaptaci, plá doučení učiva a přezkoušení

Nemoc, zvýšená omluvená absence:

- při dlouhodobé nemoci je třeba s rodinou žáka úzce spolupracovat, zajistit doplňování učiva, ulehčit návrat žáka po nemoci do školy – plán doplnění učiva a přezkoušení
- sledovat absenci žáka – zda krátkodobé absence z důvodu návštěvy lékaře, nevolností, rodinných důvodů, nejsou pravidelné v době, kdy se píše prověrka, kdy má být žák zkoušen
- zda se nejedná o konkrétní dny v týdnu

Změna situace v rodině:

- můžeme pomoci, pokud dobře známe situaci, pokud je dobré klima a vzájemná důvěra
- sledujeme nejen velmi slabé žáky, ale také ty, kteří se výrazně zhoršili, začali být vůči plnění školních povinností apatičtí, zhoršilo se chování – nutné vždy řešit osobní schůzkou
- zákonným zástupcům v případě potřeby doporučit odbornou pomoc

Špatná sociální situace:

- podat žákovi pomoc a podporu
- ohlídat, aby se žák nestal terčem posměchu
- řešit problém se zákonnými zástupci
- v případě přetrvávajících problémů kontaktovat příslušný OSPOD
- nabídka spolupráce s neziskovými organizacemi

Závadové chování, záškoláctví:

- porušení školního řádu nepřehlížet
- pokud nepomůže prevence, závadové chování řešit v souladu se školním řádem
- důsledné řešení zvýšené omluvené absence

S žáky ohroženými školní neúspěšností pracuje především výchovný poradce a metodik prevence. Ve spolupráci s třídními učiteli a vyučujícími jednotlivých předmětů zajišťují žákům s SPU poskytování doporučených podpůrných opatření. Učitelé pravidelně vyhodnocují prospěch žáků ve třídě, u neprospívajících zjišťují příčinu neúspěchu a zaznamenají ji do složky žáka – vedení písemných záznamů o průběhu podpůrného programu – zadání úkolu, termín splnění, poskytování pravidelných informací o průběhu podpůrného programu rodičům a výchovnému poradci, informace o přístupu žáka k plnění povinností v časovém sledu, schůzky s rodiči a případně dalšími zúčastněnými osobami.

Když všechna podpůrná opatření dlouhodobě selhávají, žák nejeví zájem o obor nebo je zvolený obor nad jeho možnosti, hrozí neúspěšné vykonání závěrečné zkoušky, je nabídnuto zákonným

zástupcům zvážit změnu oboru (např. z H oborů na E obory). Jako poslední možnost, jak zamezit předčasným odchodům žáků ze středního vzdělávání je opakování ročníku.

V Dačicích 1. 9. 2023

Mgr. Radek Hillay
ředitel školy